

Про заходи щодо організації роботи  
по складанню проектів місцевих  
бюджетів району на 2014 рік та  
їх прогнозів на 2015-2016 роки

На підставі статті 18 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", статей 21, 75, 76 Бюджетного кодексу України, на виконання розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 14 жовтня 2013 року № 490-р з метою забезпечення своєчасного складання проекту районного бюджету на 2014 рік та його прогнозу на 2015-2016 роки, здійснення місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування організаційних заходів щодо відповідних місцевих бюджетів, визначення напрямів пріоритетного спрямування бюджетних коштів для збалансованого економічного та соціального розвитку району:

1. Структурним підрозділам районної державної адміністрації - головним розпорядникам коштів районного бюджету, рекомендувати головам виконавчих комітетів місцевих рад району:

1) здійснити складання проекту районного бюджету, бюджетів сіл та міста на 2014 рік, виходячи із завдань, визначених Програмою економічних реформ на 2010-2014 роки "Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава", Державною програмою активізації розвитку економіки на 2013-2014 роки, щорічним Посланням Президента України до Верховної Ради України "Про внутрішнє та зовнішнє становище в Україні в 2013 році", проектом Основних напрямів бюджетної політики на 2014 рік, схваленим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27 березня 2013 року № 213-р, обласною програмою "Центральний регіон – 2015", на підставі положень Бюджетного кодексу України, з урахуванням норм проекту Закону України "Про Державний бюджет України на 2014 рік", районної програми "Центральний регіон -2015", затвердженої рішенням районної ради від 25 березня 2011 року № 43, рекомендацій Міністерства фінансів України про формування міжбюджетних відносин між державним та місцевими бюджетами на 2014 рік;

2) покласти в основу розрахунку проектів місцевих бюджетів на 2014 рік основні прогностні показники економічного і соціального розвитку територій на 2014 рік та показники міжбюджетних трансфертів, визначені у проекті Закону України "Про Державний бюджет України на 2014 рік";

3) забезпечити під час формування проектів місцевих бюджетів на 2014 рік їх збалансованість на основі прогностних розрахунків надходжень до бюджетів, що відповідають показникам економічного розвитку відповідних територій та оптимальності витрачання бюджетних коштів, передбачення у повному обсязі потреби в асигнуваннях на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством умов оплати праці та на проведення розрахунків за енергоносії і комунальні послуги, що споживаються бюджетними установами;

4) з метою приведення зобов'язань на 2014 рік у відповідність з реальними ресурсами головних розпорядників коштів бюджету визначити пріоритетні напрями діяльності для забезпечення виконання своїх основних функцій та здійснити першочергове їх забезпечення фінансовими ресурсами;

5) забезпечити оптимізацію витрат головних розпорядників коштів місцевих бюджетів шляхом виключення неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань відповідного головного розпорядника;

6) не допускати включення до проектів місцевих бюджетів на 2014 рік видатків, повноваження для здійснення яких з місцевих бюджетів безпосередньо не визначені чинними нормативно-правовими актами;

7) провести оптимізацію кількості затверджених місцевими радами програм та визначити пріоритетні напрями їх фінансування;

8) здійснювати планування видатків, що не пов'язані з утриманням бюджетних установ, виключно за наявності відповідних районних та місцевих програм;

9) забезпечити спрямування видатків місцевих бюджетів на вирішення питань енергоефективності та енергозбереження з метою ощадливого витрачання енергетичних ресурсів в бюджетній сфері;

10) продовжити роботу щодо виваженої оптимізації мережі та штатів установ бюджетної сфери відповідно до контингенту отримувачів послуг в соціально-культурній сфері, збільшення власних надходжень бюджетних установ;

11) підвищити якість та ефективність видатків бюджету розвитку місцевих бюджетів шляхом спрямування таких коштів на реалізацію пріоритетних інвестиційних проектів та програм з урахуванням оцінки їх економічної ефективності та на здійснення невідкладних капітальних видатків бюджетних установ;

12) продовжити практику застосування програмно-цільового методу у бюджетному процесі на рівні районного бюджету, конкретизувати цілі та завдання у бюджетних програмах, які реалізуватимуться за програмно-цільовим методом.

2. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації спільно з структурними підрозділами районної державної адміністрації - головними розпорядниками коштів районного бюджету забезпечити організацію роботи із складання проектів місцевих бюджетів на 2014 рік та прогнозів бюджетів на 2015-2016 роки, затвердження бюджетів на 2014 рік у визначені законодавством терміни.

3. Затвердити план організаційних заходів щодо формування і затвердження районного бюджету на 2014 рік та складання його прогнозу на 2015-2016 роки (додається).

Головним розпорядникам коштів районного бюджету та іншим виконавцям плану заходів забезпечити його виконання.

4. Структурним підрозділам районної державної адміністрації, виконавчим комітетам місцевих рад району надавати інформації щодо виконання плану організаційних заходів фінансовому управлінню районної державної адміністрації у визначені терміни.

5. Рекомендувати виконавчим комітетам міської та сільських рад району:

1) розробити та затвердити заходи щодо складання і затвердження відповідних місцевих бюджетів на 2014 рік та складання їх прогнозів на 2015-2016 роки;

2) опрацювати питання щодо:

шляхів забезпечення ефективного використання коштів спеціальних фондів місцевих бюджетів (дорожні фонди, фонди охорони навколишнього природного середовища, кошти, що надходять у порядку відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва) з метою вирішення загальних для району проблем, зокрема шляхом акумулювання таких коштів на рівні районного бюджету;

можливості залучення в межах чинного законодавства коштів міської та сільських бюджетів до районного бюджету у вигляді субвенцій на реалізацію заходів програм соціально-економічного розвитку району.

6. Рекомендувати Бобринецькому відділенню Долинської об'єднаної державної податкової інспекції вжити вичерпні заходи щодо зменшення податкової заборгованості (недоїмки) перед місцевими бюджетами, більш повного виявлення об'єктів оподаткування та справляння податків, взяти участь у формуванні планових показників дохідної частини місцевих бюджетів на 2014 рік та прогнозних показників на 2015-2016 роки.

7. Структурним підрозділам районної державної адміністрації забезпечити взаємодію з відповідними департаментами та відділами обласної державної адміністрації щодо врахування потреб району у коштах та показниках обласного бюджету на 2014 рік за відповідними бюджетними програмами.

8. Структурним підрозділам районної державної адміністрації, Бобринецькому відділенню Долинської об'єднаної державної податкової інспекції, рекомендувати виконавчим комітетам міської та сільських рад району забезпечити постійний аналіз розрахункових показників проектів бюджетів району, міжбюджетних трансфертів на 2014 рік

та у разі необхідності надавати фінансовому управлінню райдержадміністрації відповідні пропозиції для узагальнення з метою захисту інтересів місцевих бюджетів у департаменті фінансів Кіровоградської обласної державної адміністрації.

9. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації до 01 лютого 2014 року інформувати про стан виконання даного розпорядження заступника голови районної державної адміністрації Червоняк І.Г.

10. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Заступник голови районної  
державної адміністрації**

**І.ЧЕРВОНЯК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови

Бобринецької районної державної  
адміністрації

06 листопада 2013 № 364-р

**ПЛАН ОРГАНІЗАЦІЙНИХ ЗАХОДІВ**  
**щодо формування і затвердження районного бюджету**  
**на 2014 рік та складання його прогнозу на 2015-2016 роки**

| №  | Зміст заходів  | Термін виконання  | Виконавці   |
|----|--|---|---|
| 1  | 2  | 3   | 4   |
| 1. | Провести попередні розрахунки показників дохідної та видаткової частин районного бюджету на 2014 рік та наступні два бюджетні періоди, виходячи з прогнозних розрахунків Міністерства фінансів України із визначення міжбюджетних трансфертів, прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку області та району на ці періоди | Листопад 2013 року  | Фінансове управління районної державної адміністрації, управління економічного розвитку і торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації |
| 2. | Забезпечити відповідно до вимог бюджетного законодавства розробку Інструкції з підготовки бюджетних запитів для складання проекту районного бюджету на 2014 рік та прогнозу районного бюджету на 2015-2016 роки з використанням програмно-цільового методу та довести її до головних розпорядників коштів районного бюджету                            | До 07 листопада 2013 року   | Фінансове управління районної державної адміністрації   |
| 3. | Довести до головних розпорядників коштів районного бюджету граничні обсяги видатків загального фонду районного бюджету на 2014 рік, орієнтовні обсяги надходжень до спеціального фонду, виходячи з прогнозу фінансових ресурсів, та індикативні прогнозні показники для розрахунку прогнозу видатків районного бюджету на 2015-2016 роки               | У триденний термін після отримання показників від Міністерства фінансів України | Фінансове управління районної державної адміністрації   |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
| 4. | Розробити плани діяльності на 2014 рік та наступні два бюджетні періоди (включаючи заходи щодо реалізації інвестиційних програм (проектів)), на їх підставі організувати роботу з розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня і одержувачами бюджетних коштів із складання бюджетних запитів на 2014 рік та прогнозу районного бюджету на 2015-2016 роки з використанням програмно-цільового методу та подати фінансовому управлінню районної державної адміністрації бюджетні запити згідно з установленними вимогами   | У двотижневий термін після доведення фінансовим управлінням районної державної адміністрації граничних обсягів видатків | Головні розпорядники коштів районного бюджету  |
| 5. | Підготувати узгоджені пропозиції щодо обсягу співфінансування з районного бюджету інвестиційних проектів (програм), реалізацію яких передбачається здійснювати у 2014 році за рахунок відповідних субвенцій з державного бюджету та цільових загальнодержавних бюджетних програм інвестиційного спрямування (у розрізі об'єктів і заходів)   | До 20 листопада 2013 року   | Відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації, управління економічного розвитку і торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації                               |
| 6. | Надати фінансовому управлінню районної державної адміністрації узгоджені пропозиції щодо:<br><br>переліку сільських рад, які нададуть кошти фонду охорони навколишнього природного середовища у вигляді субвенції для створення районного фонду охорони навколишнього середовища;<br>переліку об'єктів і заходів, фінансування яких передбачається здійснювати за рахунок коштів спеціального фонду, що надходять від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, та обсягів їх фінансування на 2014 рік, у тому числі у вигляді субвенції, що буде передаватися з обласного бюджету районному бюджету; | До 12 листопада 2013 року<br><br>До 12 листопада 2013 року  | Відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації,<br><br>Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, відділ Держземагентства у Бобринецькому районі |

|    |   |                           |   |
|----|---|---------------------------|---|
|    | напрямків використання коштів та обсягів фінансування робіт, пов'язаних із будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах, які передбачається здійснювати за рахунок відповідних коштів спеціального фонду, з урахуванням субвенції з державного бюджету на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах, у 2014 році, у розрізі міської та сільських рад району та об'єктів і заходів дорожнього господарства | До 12 листопада 2013 року | Управління економічного розвитку і торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації, відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації, |
| 7. | Для обрахунку обсягу доходів районного бюджету на 2014 рік подати фінансовому управлінню районної державної адміністрації прогнозні дані на 2014 рік щодо сум фонду оплати праці найманих працівників району з урахуванням суб'єктів господарювання малого бізнесу;   | До 15 листопада 2013 року | Управління економічного розвитку і торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації  |
|    | надходжень податку на доходи фізичних осіб до місцевих бюджетів району;   |                           | Бобринецьке відділення Долинської об'єднаної державної податкової інспекції   |
| 8. | Здійснити прогнозні розрахунки на 2014 рік щодо:  |                           |   |
|    | прибутку підприємств спільної власності територіальних громад сіл та міста району (у розрізі підприємств);  | До 15 листопада 2013 року | Фінансове управління районної державної адміністрації   |
|    | частини чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств спільної власності територіальних громад сіл та міста району та їх об'єднань, що вилучається до районного бюджету (у розрізі підприємств);  | До 15 листопада 2013 року | Фінансове управління районної державної адміністрації   |
|    | сум надходжень від відчуження майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл та   | До 15 листопада 2013 року | Фінансове управління районної державної адміністрації   |

|    |  |                           |   |
|----|--|---------------------------|---|
|    | міста району (у розрізі об'єктів);   |                           |   |
|    | сум надходжень від орендної плати за користування майновими комплексами та іншим майном, що перебуває в спільній власності територіальних громад сіл та міста району   | До 15 листопада 2013 року | Фінансове управління районної державної адміністрації спільно з головними розпорядниками коштів районного бюджету   |
| 9. | Для підготовки пояснювальної записки та інших матеріалів до проекту рішення районної ради про районний бюджет на 2014 рік подати фінансовому управлінню районної державної адміністрації:<br><br>прогнознi показники надходжень доходів до загального і спеціального фондів місцевих бюджетів району у 2015-2016 роках за основними видами (податок на доходи фізичних осіб, ресурсні платежі загальнодержавного значення, плата за ліцензії, екологічний податок, збір за першу реєстрацію транспортних засобів); | До 15 листопада 2013 року | Бобринецьке відділення Долинської об'єднаної державної податкової інспекції   |
|    | інформацію про стан економічного і соціального розвитку району у 2013 році і прогноз розвитку на 2014 рік та 2015-2016 роки;   | До 15 листопада 2013 року | Управління економічного розвитку і торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації  |
|    | дані щодо пріоритетних завдань та заходів, які передбачається реалізувати у 2014 році та 2015-2016 роках для розвитку галузей економіки і соціальної сфери району, а також основних результатів, які планується досягти за рахунок цього (у галузевому розрізі);   | До 15 листопада 2013 року | Структурні підрозділи районної державної адміністрації  |
|    | показники видатків районного бюджету, необхідних на наступні бюджетні періоди для завершення інвестиційних проектів (програм), по яких подано пропозиції щодо їх фінансування у 2014 році, за умови, якщо реалізація таких проектів (програм) триває більше одного бюджетного періоду;   | До 15 листопада 2013 року | Відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації, головні розпорядники коштів районного бюджету |
|    | перелік інвестиційних проектів (програм) на 2015-2016 роки, що потребують залучення коштів районного   | До 15 листопада 2013 року | Відділ регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства   |



|     |   |   |  |
|-----|---|---|--|
|     | бюджету, та необхідні обсяги видатків для їх реалізації у розрізі джерел фінансування   |   | районної державної адміністрації, головні розпорядники коштів районного бюджету                      |
| 10. | Забезпечити формування мережі розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів коштів на 2014 рік відповідно до вимог наказу Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938 "Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів" (із змінами) | До 29 листопада 2013 року   | Структурні підрозділи районної державної адміністрації   |
| 11. | Опрацювати бюджетні запити, подані головними розпорядниками коштів, та підготувати пропозиції щодо включення видатків до проекту районного бюджету на 2014 рік  | Листопад 2013 року  | Фінансове управління районної державної адміністрації, головні розпорядники коштів районного бюджету |
| 12. | Підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації "Про схвалення проекту районного бюджету на 2014 рік" та подати прогноз районного бюджету на 2015-2016 роки  | До 29 листопада 2013 року при умові прийняття Закону України "Про Державний бюджет на 2014 рік" | Фінансове управління районної державної адміністрації  |
| 13. | Підготувати проект районного бюджету на 2014 рік та усі необхідні матеріали, що додаються до нього згідно зі статтею 76 Бюджетного кодексу України, для подання на розгляд постійних комісій районної ради та районній раді на затвердження   | У терміни, визначені районною радою   | Фінансове управління районної державної адміністрації  |